

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ANA LUCÍA MÉNDEZ SALGUERO DE GONZÁLEZ</u>	CUI:	<u>2569 22691 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-854-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>42589354</u>
Número de Factura:	<u>431508242</u>	Serie:	<u>3485A1BF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para el departamento de Gestión para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en la elaboración del Plan de Trabajo Anual de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, apegada al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en beneficio y para atención de los Cuatro Pueblos de Guatemala.
- Asesoré en proporcionar un proceso de inducción al personal de recién ingreso para afianzar la calidad de los servicios culturales a prestar y el cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- Asesoré en la implementación de estrategias para la aplicación del liderazgo, trabajo en equipo y efficientizar los procesos que lleven a cabo las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- Asesoré en la recepción y consolidación de Calendarización correspondiente al mes vigente, Informes mensuales de honorarios, Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores e Informes de eventos correspondiente a las Casas de Desarrollo Cultural de la región a cargo en las fechas asignadas.
- Asesoré en la revisión y análisis de las acciones priorizadas y planificadas por Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, para el cumplimiento de los Ejes de Trabajo del Proyecto y atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional.
- Asesoré en el seguimiento y monitoreo del cumplimiento de acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- Asesoré en el mapeo de actores culturales, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, por parte de las Casas de Desarrollo Cultural.
- Asesoré en la elaboración de Planes de Actividades, su ejecución y entrega de informes, de la región asignada.
- Asesoré en la elaboración y entrega de un informe de resultados trimestralmente de la región asignada, con gráficas que reflejen las metas alcanzadas.
- Asesoré la coordinación y articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil y organizaciones culturales de la región asignada para el establecimiento de alianzas de intervención cultural por las Casas de Desarrollo Cultural.

- k) Asesoré en brindar atención y dar seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural para la incidencia positiva del Ministerio de Cultura y Deportes en apoyo a la gestión de avances significativos de la materia cultural a nivel Departamental y Regional.

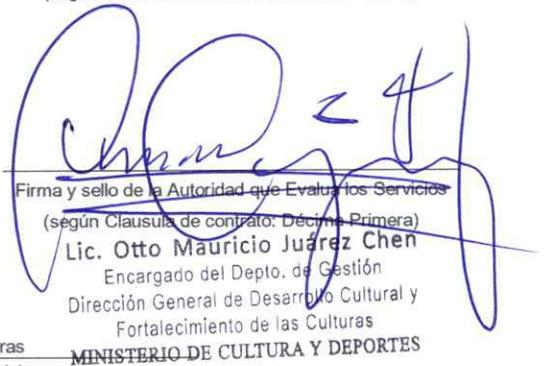
- l) Asesoré eventualmente el trabajo territorial en otras regiones cuando exista designación del jefe inmediato;

- m) Asesoré la articulación con las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario, cuando sea designado y autorizado.

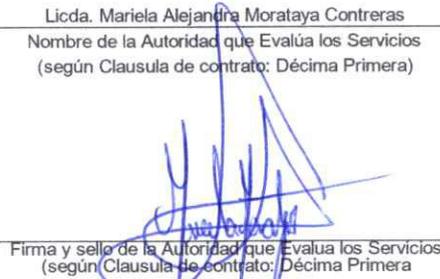
ANA LUCÍA MÉNDEZ SALGUERO DE GONZÁLEZ
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
 Encargado del Depto. de Gestión
 Dirección General de Desarrollo Cultural y
 Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ANA LUCÍA MÉNDEZ SALGUERO DE GONZÁLEZ</u>	CUI:	<u>2569 22691 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-654-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o	<u>SERVICIOS PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>42569354</u>
Número de Factura:	<u>431508242</u>	Serie:	<u>3485A1BF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para el departamento de Gestión para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Asesoré en la elaboración del Plan de Trabajo Anual de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, apegada al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en beneficio y para atención de los Cuatro Pueblos de Guatemala.
- b) Asesoré en proporcionar un proceso de inducción al personal de recién ingreso para afianzar la calidad de los servicios culturales a prestar y el cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- c) Asesoré en la implementación de estrategias para la aplicación del liderazgo, trabajo en equipo y eficientizar los procesos que lleven a cabo las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- d) Asesoré en la recepción y consolidación de Calendarización correspondiente al mes vigente, Informes mensuales de honorarios, Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores e Informes de eventos correspondiente a las Casas de Desarrollo Cultural de la región a cargo en las fechas asignadas.
- e) Asesoré en la revisión y análisis de las acciones priorizadas y planificadas por Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, para el cumplimiento de los Ejes de Trabajo del Proyecto y atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional.
- f) Asesoré en el seguimiento y monitoreo del cumplimiento de acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- g) Asesoré en el mapeo de actores culturales, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, por parte de las Casas de Desarrollo Cultural.
- h) Asesoré en la elaboración de Planes de Actividades, su ejecución y entrega de informes, de la región asignada.
- i) Asesoré en la elaboración y entrega de un informe de resultados trimestralmente de la región asignada, con gráficas que reflejen las metas alcanzadas.
- j) Asesoré la coordinación y articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil y organizaciones culturales de la región asignada para el establecimiento de alianzas de intervención cultural por las Casas de Desarrollo Cultural.

k) Asesoré en brindar atención y dar seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural para la incidencia positiva del Ministerio de Cultura y Deportes en apoyo a la gestión de avances significativos de la materia cultural a nivel Departamental y Regional.

l) Asesoré eventualmente el trabajo territorial en otras regiones cuando exista designación del jefe inmediato;

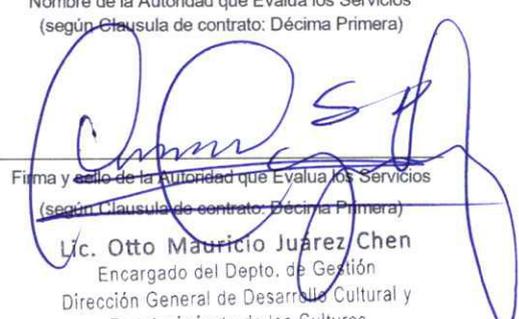
m) Asesoré la articulación con las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario, cuando sea designado y autorizado.

ANA LUCIA MÉNDEZ SALGUERO DE GONZÁLEZ
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Encargado del Depto. de Gestión
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ANA LUCÍA MÉNDEZ SALGUERO DE GONZÁLEZ</u>	CUI:	<u>2569 22691 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-654-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>42569354</u>
Número de Factura:	<u>431508242</u>	Serie:	<u>3485A1BF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para el departamento de Gestión para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró el análisis y actualización en los 6 Planes de Trabajo Anual del período comprendido en los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de año 2023, de las Casas de Desarrollo Cultural pertenecientes a los municipios de la región 4, apegada al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, a) Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en beneficio y para atención de los Pueblos Maya Poqomam, Xinka y Ladino/Mestizo de Guatemala, fortaleciendo y promoviendo el Desarrollo Cultural y Artístico, Investigación y Desarrollo, Económico e idiomático.

Se logró dar seguimiento a los 7 procesos de inducción al personal evaluando los temas como: elaboración del Registro Único de Usuario Nacional -RUUN-, memorias de labores, informes, facturas, objetivo de las Casas de Desarrollo Cultural y Certamen de Literatura, Arte y Cultura -GUATEPAZ-, segunda edición en las categorías Comunitaria, Regional y Nacional, que afianzó la calidad de los servicios culturales a prestar y el cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de los municipios de Jalapa, San Luis Jilotepeque, San Pedro Pinula, departamento de Jalapa, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa y municipio de Nueva Santa Rosa, departamento de Santa Rosa pertenecientes a la región 4, en los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

Se logró la implementación de estrategias para el dominio de actividades lúdicas, juegos rompe hielo, 2 procesos de fortalecimiento de cocimientos sobre los rasgos culturales e historia de los pueblos Maya Poqomam y Xinka, fomento de valores de la multiculturalidad e interculturalidad, dirigido a los equipos del proyecto de Casa de Desarrollo Cultural de los municipios de Jalapa, San Pedro Pinula, San Luis Jilotepeque, departamento de Jalapa, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa y Nueva Santa Rosa, departamento de Santa Rosa de la región 4, para la aplicación de liderazgo, trabajo en equipo y eficientizar los procesos durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

Se logró la recepción y consolidación de 6 Calendarizaciones de los municipios de Jalapa, San Luis Jilotepeque, San Pedro Pinula, departamento de Jalapa, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa y municipio de Nueva Santa Rosa, departamento de Santa Rosa, 80 informes mensuales de honorarios, 16 informes finales, 18 Informes de resultado, 188 Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, 188 Memoria de labores e informes de evento correspondiente a las Casas de Desarrollo Cultural, beneficiando a 4912 personas del Pueblo Maya Poqomam, Xinka y Ladino/Mestizo, correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.

Se logró la revisión y análisis de las 60 acciones prioritizadas y 128 actividades planificadas por Casas de Desarrollo Cultural de los municipios de Jalapa, San Pedro Pinula, San Luis Jilotepeque, departamento de Jalapa, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa y Nueva Santa Rosa, departamento de Santa Rosa correspondientes a la región 4, para el cumplimiento de los Ejes de Trabajo del Proyecto, logrando fortalecer y promover el Desarrollo Cultural y Artístico, Patrimonio Natural y Cultural, Literatura y Oralidad, Investigación y Desarrollo, Económica, Idiomático y atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional, correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

Se logró el seguimiento y monitoreo del cumplimiento de acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región 4, realizando monitoreo f) presencial, monitoreo de forma virtual y telefónica, mecanismo que permitió fortalecer las debilidades encontradas y el aprovechamiento oportuno de las fortalezas para que la prestación de los servicios culturales sean de calidad para la población Maya/Poqomam, Xinka y Ladino/Mestizo, correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

g) Se logró orientar al personal de las Casas de Desarrollo Cultural de los municipios de Jalapa, San Pedro Pinula, San Luis Jilotepeque, departamento de Jalapa, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa y municipio de Nueva Santa Rosa, departamento de Santa Rosa pertenecientes a la región 4, sobre los procesos de identificación, entrevista, sistematización y registro de 278 artistas entre ellos: cantantes, oradores, pintores, poetas, agrupaciones de danza y teatro, y posteriormente se ingreso al Sistema de Información Cultural -SIC-, en los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

h) Se logró la elaboración de 1 Plan de Actividades sobre Conversatorio Intergeneracional para el Fortalecimiento del Pueblo Xinka y el reconocimiento de su Identidad Cultural, con el objetivo de Fomentar y promover la Interculturalidad y atender a las personas desde la Convivencia armónica y de Paz, promoviendo los derechos, prácticas y costumbres de los pueblos Indígenas, a través del acompañamiento y apoyo brindado por las Casas de Desarrollo Cultural de los municipios de Jalapa, San Pedro Pinula, departamento de Jalapa, municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa y municipio de Nueva Santa Rosa, departamento de Santa Rosa pertenecientes a la región 4.

i) Se logró la elaboración y entrega de un 1 informe de resultados correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, con gráficas que reflejan la realización de 188 actividades atendiendo a un total de 4912 beneficiarios, logrando alcanzar las metas por parte de las 5 Casas de Desarrollo Cultural y 1 Enlace de Emprendimiento de los municipios de Jalapa, San Luis Jilotepeque, San Pedro Pinula, departamento de Jalapa, municipio de Nueva Santa Rosa, departamento de Santa Rosa y municipio de Yupiltepeque, departamento de Jutiapa pertenecientes a la región 4.

j) Se logró la coordinación y articulación interinstitucional con Municipalidades de Jalapa, San Pedro Pinula, San Luis Jilotepeque, Yupiltepeque y Nueva Santa Rosa, Gobernaciones Departamentales de Jutiapa, Jalapa y Santa Rosa, Consejo Comunitario de Desarrollo Urbano y Rural, Oficina de la Mujer, Comunidades Indígenas, artesanas, Ministerio de Educación, Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, Secretaría Presidencial de la Mujer, líderes comunitarios de la región 4, para el establecimiento de alianzas de intervención cultural por las Casas de Desarrollo Cultural, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

k) Se logró participar activamente en los espacios del Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural para la incidencia positiva del Ministerio de Cultura y Deportes en apoyo a la gestión de avances significativos de la materia cultural a nivel Regional, participando en 3 reuniones ordinarias de Consejo Regional de Desarrollo Urbano y Rural -COREDUR- y 3 reuniones ordinarias de Unidad Técnica Regional -UTR-, 1 reunión ordinaria de la Comisión de Pueblos Indígenas a nivel Departamental -CODEPI- como apoyo, 1 reunión ordinaria de la Comisión y 1 reunión ordinaria de la Comisión de Pueblos Indígenas a nivel regional -COREPI- en los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

l) Se logró participar y apoyar en los talleres para el aprendizaje del Arte en Tule, elaboración de cestería, promocionado por la Casa Salvaguarda Xinka del municipio de Cuilapa, departamento de Santa Rosa, que fueron necesarias para fortalecer las capacidades técnicas y el intercambio de propuestas relevantes a las Casas de Desarrollo Cultural de la Región 4, en los meses de agosto, septiembre, octubre y noviembre del año 2023.

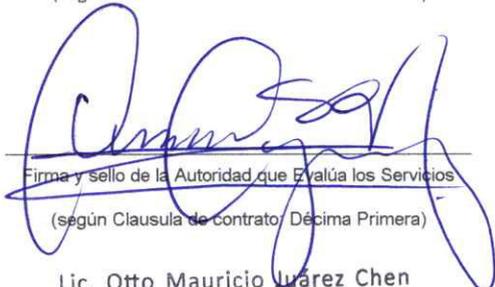
m) Se logró la articulación con Gobernación Departamental, Municipalidad de Jutiapa, Secretaría Presidencial de la Mujer, Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Ministerio de Trabajo, para la celebración de coordinaciones que han facilitado la ejecución del trabajo territorial de las Casas de Desarrollo Cultural y para la atención a dar respuestas a solicitudes de participación en la Comisión de Desarrollo Urbano y Rural, Comisión de la Mujer, Comisión Empleo Digno y Competitividad de la Región 4, durante los meses agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

ANA LUCIA MÉNDEZ SALGUERO DE GONZÁLEZ
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

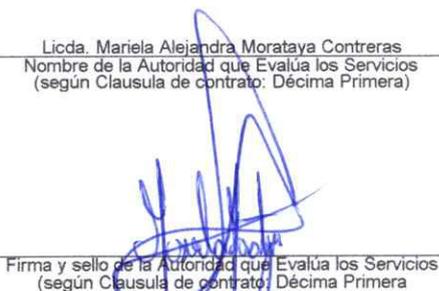
Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Encargado del Depto. de Gestión
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

